



Ministerio Público de la Defensa
Provincia de Santa Fe

n. DOMICILIO QUE CONSTITUYE A LOS FINES DE TODAS LAS NOTIFICACIONES DEL CONCURSO (ubicado dentro de la Provincia de Santa Fe):
o. TELÉFONO: FIJO: ()- CELULAR: ()-
p. FAX:
q. CORREO ELECTRÓNICO (a los fines de todo tipo de notificaciones y/o comunicaciones relativas al concurso)
r. EMPRESAS COMERCIALES DE LAS QUE FORME PARTE, O EN LAS QUE TENGA INTERESES Y ASOCIACIONES CIVILES, FUNDACIONES Y/O CUALQUIER OTRA PERSONA DE EXISTENCIA IDEAL DE LA QUE PARTICIPE O INTEGRE DE CUALQUIER MODO:

DECLARO que todas las notificaciones efectuadas en el domicilio o al correo electrónico consignado serán válidas.

.....

Firma del postulante



II. INFORME DEL REGISTRO NACIONAL DE REINCIDENCIA:

Se acompañará en original detrás de esta carátula.

**III. DECLARACION JURADA RESPECTO DE PROCESAMIENTOS Y CONDENAS
POR DELITOS DOLOSOS**

Por medio de la presente, quien suscribe,.....,
Documento Tipo..... N°..... afirma bajo la forma de declaración
jurada que cuenta / no cuenta (tachar lo que no corresponda) con procesamientos o condenas
por delitos dolosos en cualquier tribunal federal o provincial, del país o del extranjero
(artículo 208, ley 10.160).

Santa Fe,.....del mes de..... del año.....-

.....

Firma

**IV. INFORME DEL REGISTRO DE CONCURSOS Y QUIEBRAS DEL PODER
JUDICIAL DE SANTA FE:**

Se acompañará original o fotocopia certificada detrás de ésta carátula.

**V. DECLARACIÓN JURADA DE PARIENTES Y/O CÓNYUGES O
CONVIVIENTES:**

Por medio de la presente, quien suscribe,

Documento Tipo N° afirma bajo la forma de declaración jurada que
cuenta / no cuenta (tachar lo que no corresponda) con parientes dentro del cuarto grado de
consanguinidad o segundo de afinidad y/o cónyuge -aunque estén divorciados-, en el Servicio
Público Provincial de Defensa Penal (MPD) (art. 208, ley 10.160).

Santa Fe,.....

Firma



VI. INFORME DEL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS:

Se acompañará original o fotocopia certificada detrás de ésta carátula.

VII. INFORME DE LOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DEL COLEGIO PROFESIONAL EN EL QUE EL POSTULANTE SE ENCUENTRA MATRICULADO (solo para profesionales matriculados):

Se acompañará original o fotocopia certificada detrás de ésta carátula.

VIII. INFORME DE LOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DEL POSTULANTE QUE PERTENECE O HA PERTENECIDO A INSTITUCIÓN PÚBLICA:

Se acompañará original o fotocopia certificada detrás de ésta carátula.

X. INFORME RELATIVO AL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES IMPOSITIVAS EXPEDIDO POR LA ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL DE IMPUESTOS Y LA ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS

Por medio de la presente, quien suscribe

Documento Tipo Número autoriza a las autoridades a cargo del concurso a solicitar el pedido de informe relativo al cumplimiento de obligaciones impositivas expedido por la Administración Provincial de Impuestos y la Administración General de Ingresos Públicos.

Santa Fe,

.....

Firma

XI. EXAMEN PSICOTÉCNICO:

Se acompañará original detrás de ésta carátula.



XII. CURRICULUM VITAE:

El postulante confeccionará el *curriculum vitae* siguiendo el siguiente orden y acompañando luego de cada *item* la documentación probatoria del modo que se detalla a continuación, a cuyos efectos utilizará primero una hoja blanca con la indicación de lo que se acompaña que servirá de carátula.

TÍTULO PROFESIONAL EXIGIDO PARA EL CARGO QUE SE POSTULA:

Fotocopia legalizada.

1. ANTECEDENTES ACADÉMICOS VINCULADOS A LA MATERIA Y PREMIOS, DISTINCIONES, Y BECAS:

- a. Doctorado/s:** fotocopia legalizada o fotocopia certificada de fotocopia legalizada.
- b. Maestría/s:** fotocopia legalizada o fotocopia certificada de fotocopia legalizada.
- c. Especialización/es:** fotocopia legalizada o fotocopia certificada de fotocopia legalizada.
- d. Curso/s aprobados:** fotocopia certificada.
- e. Premios, distinciones y becas:** fotocopia certificada.

2. EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA (VINCULADA A LA MATERIA): Se acompañará fotocopia certificada del acto administrativo de designación (resolución); o, en su caso, constancia (en original o fotocopia certificada con sello de la institución y cargo de quien la expide) de la función que ejerce el postulante (ej. auxiliar, J.T.P., Adjunto/a, Titular, etc.), modo de acceso al mismo (concurso, etc.), materia que imparte, nivel (grado o postgrado), carga horaria y antigüedad.

3. PUBLICACIONES (VINCULADAS A LA MATERIA): Se individualizarán los datos de la publicación (coautores -en su caso-, título, subtítulo -en su caso-, lugar de publicación, editorial -o sitio web- y fecha) y en todos los casos se acompañarán fotocopias certificadas de la portada, índice y pie de imprenta (en el caso de publicación de libros) o del título, primera y última página (en el caso de publicación en revistas o sitio web).

4. PARTICIPACIÓN ACTIVA EN CONGRESOS, SIMPOSIOS, CURSOS Y OTROS EVENTOS DE INTERÉS CIENTÍFICO (VINCULADA A LA MATERIA): Se acompañarán fotocopias certificadas de los mismos.



Ministerio Público de la Defensa
Provincia de Santa Fe

5. ANTIGÜEDAD:

EN EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN: Se acompañará constancia de matriculación (en original o fotocopia certificada) y actuaciones relevantes a lo largo del ejercicio profesional (en fotocopias certificadas) o foja de servicio de institución pública.